

План мероприятий (дорожная карта) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Ручеёк» посёлка»  
(сентябрь 2024 — август 2026 года)

	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Результат, вид документа
1	Нормативно-правовое регулирование внедрения модели наставничества педагогических работников в образовательной организации			
1.1.	Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского»	сентябрь 2024	Заведующий	Приказ №124/1 от 19.09.2024
1.2.	Разработка и утверждение «Положения о системе наставничества педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского»	сентябрь 2024	Заведующий	Приказ №124/1 от 19.09.2024 Положение
1.3.	Разработка и утверждение Программы наставничества Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского»	сентябрь 2024	Заведующий	Приказ №124/1 от 19.09.2024 Программа
1.4.	Разработка и утверждение Плана мероприятий (дорожной карты) внедрения системы наставничества педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского»	сентябрь 2024	Заведующий	Приказ №124/1 от 19.09.2024 План мероприятий (дорожной карты) внедрения системы наставничества педагогических работников в МБДОУ № 4
1.5.	Разработка и утверждение формы соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым.	сентябрь 2024	Заведующий	Приказ №124/1 от 19.09.2024 Соглашение о сотрудничестве между наставником и наставляемым.
2	Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников			

	Организация обучения педагогических работников (наставников), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.	сентябрь-август 2026	Куратор	
--	---	----------------------	---------	--

3	Внедрение системы наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского»			
3.1.	Формирование базы наставляемых ДОУ	По мере прихода молодого специалиста	Куратор	формирование базы наставляемых
3.2.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых	В течение года	Куратор	Актуализация базы наставляемых
3.3.	Формирование базы наставников ДОУ	до 24.09.2024	Куратор	База наставников с перечнем компетенций
3.4.	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	В течение года	Куратор	Актуализация базы наставников
3.5.	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	до 24.09.2024	Заведующий	Ознакомление с приказом
3.6.	Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию).	По мере прихода молодого специалиста	Куратор	Реализация программы наставничества
3.7.	Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи			
3.8.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары			
3.9.	Информирование участников о сложившихся парах/группах	В течении 10 дней после прихода в МБДОУ наставляемого	Заведующий.	Ознакомление с приказом

ЗЛО.	Оформление соглашений о сотрудничестве между наставником и наставляемым	В течении 10 дней после прихода в МБДОУ наставляемого	Заведующий	Оформлены соглашения о сотрудничестве между наставником и наставляемым
3.11.	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары	В течении 10 дней	Куратор	Разработана персонализированная программа наставничества для каждой пары

		после прихода в МБДОУ наставляемого		ая программа наставничества для каждой пары
3.12.	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения всех участников программы наставничества.	В течение года	куратор	Проведение консультаций с наставляемыми

4	Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников МБДОУ № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского»			
---	--	--	--	--

4.1.	Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течении всего периода	Куратор	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте МБДОУ « Детский сад № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского» и в социальных сетях
------	--	-------------------------	---------	---

5	Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников МБДОУ» Детский сад . № 4 «Ручеёк» посёлка Шаумянского»			
---	---	--	--	--

5.1.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	по программе наставничества	Куратор	Листы регистрации
------	---	-----------------------------	---------	-------------------

5.2.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	тва		Анкеты, справки
5.3.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор	Опросные листы, анкеты
5.4.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	август 2026	Куратор	Аналитическая справка
5.5.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	август 2026	Куратор	Актуализация базы данных наставляемых и наставников
5.6.	Награждение лучших наставников и наставляемых.	Август 2026	Заведующий	Поощрение наставников и наставляемых